



Martina Agostini

Data di nascita: 29/07/1993

Indirizzo e-mail: martina.agostini93@gmail.com

Residenza: Sassuolo (MO), Italia

Domicilio: Modena, Italia

ISTRUZIONE

- **Laurea Magistrale in Arti Visive**

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
(10/2017 – 03/2020)

Voto finale : 110/110 cum laude

- **Laurea Triennale in Lettere moderne**

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
(10/2012 – 07/2017)

Voto finale: 110/110 cum laude

- **Diploma di Maturità classica**

I. I. S. 'A. F. FORMIGGINI' (2007-2012)

Voto finale: 100/100

PUBBLICAZIONI

- **Mercanti, collezionisti e conoscitori nella Roma Sabauda (1870-1915)**

A cura di: Costa, Sandra ; Carpi, Anna Lisa (2018)
collegArti 1/2018. Bologna: Dipartimento Arti [2018] | Recensione

- **Hieronymus Bosch: Fear And Te Dark State Of The Human Mind. Conferenza Di Rendert Falkenburg**

A cura di: Costa, Sandra ; Carpi, Anna Lisa (2019)
collegArti 1/2019. Bologna: Dipartimento Arti [2019] | Recensione

- **Il Trecento riminese nella fototeca di Carlo Volpe**

A cura di: Costa, Sandra ; Carpi, Anna Lisa (2020)
collegArti 1/2020. Bologna: Dipartimento Arti [2020] | Articolo

MOSTRE

- **"DI TERRA, DI CIELO E DI MARE" ESPLORAZIONI VIRTUALI E SCOPERTE TRA MUSEI VATICANI, MODE E MUSEO DELLA SPECOLA DI BOLOGNA**

Allestimenti, sviluppo attività educative, comunicazione e promozione. (2021)

<https://www.doc.mode.unibo.it/sale-blu/di-terra-di-cielo-e-di-mare>

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **Segreteria organizzativa e assistente alla Direzione artistica di Grandezze & Meraviglie - Associazione Musicale Estense Aps Modena - 06/2023 - presente**

Amministrazione dell'Associazione; organizzazione logistica del festival di musica antica e barocca *Grandezze & Meraviglie*; gestione della biglietteria; gestione di bandi pubblici e domande di finanziamento; contabilità e redazione dei rendiconti; gestione della comunicazione istituzionale e dei canali social (Facebook, Instagram, YouTube), della newsletter (Mailchimp) e del sito (WordPress); tutor di tirocinanti curriculari; gestione di archivio; gestione dei rapporti lavorativi con musicisti, italiani e stranieri; cura del rapporto con gli enti finanziatori.

- **SEO Copywriter**

KeyWeb Marketing - Modena - 01/2023 - 05/2023

Scrittura testi per il web in ottica SEO, creazione contenuti, utilizzo WordPress.

- **Servizio Civile Universale**

Progetto "be SMARt 3.0 - Volontari per il patrimonio di Ateneo" presso SMA-Sistema Museale dell'Università di Bologna

Museo di Palazzo Poggi - 05/2021 - 05/2022

Attività di ricerca, organizzazione mostre ed eventi, catalogazione raccolte, mediazione museale, visite guidate in lingua italiana e inglese, progettazione laboratori didattici, pianificazione calendario editoriale, creazione di contenuti e gestione social network.

- **Impiegata amministrativa / Segreteria**

MG Studio SAS di Montecchi Giovanni & CO - Fiorano (MO) - 08/2016 – 04/2017

Front office, gestione della corrispondenza in entrata e in uscita, centralino, contabilità, gestione dell'archivio, registrazione ed emissione di fatture, ricezione del pubblico e comunicazione, mediazione con enti terzi e fornitori, gestione fiscale.

- **"IL TRECENTO RIMINESE NELLA FOTOTECA DI CARLO VOLPE"**

Ricerca, schedatura fotografie, scrittura testi, allestimenti virtuali. (2019/2020)

<https://fototecacarlovolve.omeka.net/exhibits/show/iltrecentoriminese>

COMPETENZE INFORMATICHE

Pacchetto Microsoft Office, Posta elettronica PEC, WordPress, Yoast SEO plug-in, Social Network, Meta Business Suite, Wordpress, Canva, Photoshop (competenze di base), Adobe Spark, BrainWare, Omeka, Dispositivi Android, Utilizzo del browser

COMPETENZE LINGUISTICHE

INGLESE:

Ascolto: C1

Lettura: C1

Scrittura: C1

Produzione orale: C1

Interazione orale: C1

FRANCESE:

Ascolto: A1

Lettura: A1

Scrittura: A1

Produzione orale: A1

Interazione orale: A1

PATENTE DI GUIDA: B

CORSI E WORKSHOP

• "Dalla fototeca analogica alla mostra virtuale"

Laboratorio 'DALLA FOTOTECA ANALOGICA ALLA MOSTRA VIRTUALE' presso il Dipartimento di Arti Visive dell'Università di Bologna. Digitalizzazione, catalogazione e schedatura di fondi fotografici, curatela della mostra "IL TRECENTO RIMINESE NELLA FOTOTECA DI CARLO VOLPE".

• Storytelling per il WEB e i Social Network

Corso di 40 ore finanziato dalla Regione Emilia-Romagna, organizzato da Demetra Formazione, finalizzato all'acquisizione di competenze per la progettazione di comunicazione sul web, creazione contenuti, inbound marketing con strumenti narrativi.

• Alla scoperta del WEB e del Content Marketing

Corso di 40 ore finanziato dalla Regione Emilia-Romagna, organizzato da Demetra Formazione, finalizzato all'acquisizione di competenze per valutare ed elaborare una strategia di Content Marketing, per l'ottimizzazione SEO e SEM di siti web, per la redazione di campagne ads e analisi di dati.

• Il lavoro del redattore - Editing e correzione bozze

Partecipazione al laboratorio 'Il lavoro del redattore - Editing e correzione bozze presso Università Fuori Orario Scuola di Lettere e Beni Culturali dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

• Curatore d'arte

Partecipazione al Workshop per Curatore e organizzatore di mostre ed eventi artistici presso MuseOrfeo | Home Gallery, Associazione Culturale SerenArte.